



3.2. Limitaciones de rol (máximo total 2 puntos)

- Familias en las que ambos progenitores o tutores tengan importantes limitaciones físicas o psíquicas para proporcionar una adecuada atención a los menores (2 puntos)

3.3. Monoparentalidad (máximo total 2 puntos)

- Familias monoparentales que por distintas circunstancias (salud, trabajo, edad avanzada,...) no puedan atender a los menores (2 puntos)

3.4. Habilidades parentales (máximo total 2 puntos)

- Familias con escasas habilidades parentales (carencia de hábitos alimenticios, aseo personal, administración del presupuesto, ausencia de roles, organización,...) (2 puntos)

3.5. Número de menores (máximo total 10 puntos)

- Un menor (3 puntos)

- Dos menores (5 puntos)

- Tres menores (7 puntos)

- Cuatro o más menores (10 puntos)

Factor-4: otros aspectos sociales (máximo total 20 puntos)

Vivienda (total 10 puntos)

- No hay luz eléctrica (1 punto)

- No hay agua corriente (1 punto)

- No tiene WC (1 punto)

- No tiene cuarto de baño completo (1 punto)

- No tiene nevera (1 punto)

- No tiene calentador (1 punto)

- No tiene lavadora (1 punto)

- No reúne condiciones mínimas de higiene/habitabilidad (1 punto)

- Existen barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda (1 punto)

- Existen barreras arquitectónicas en el exterior de la vivienda (1 punto)

Factor-5: situación económica

- La puntuación en este apartado se obtendrá de la siguiente manera, a menor renta, mayor puntuación; así, se beneficiará antes la persona que tenga ingresos precarios y carezca de patrimonio o solo posea su vivienda habitual exclusivamente. Para el supuesto de que surjan dudas en la relación con la prestación del servicio de ayuda en el hogar o se den situaciones no contempladas entre las previsiones contenidas en los artículos precedentes, queda atribuida a la Alcaldía la resolución de tales dudas o situaciones, previo informe de los técnicos de los Servicios Sociales municipales. En este apartado la puntuación máxima será de 10 puntos y mínimo de 5 puntos, y corresponderá claramente con los ingresos totales obtenidos por la unidad familiar y que está reflejada en la Ordenanza Fiscal.

Artículo 21º.- Excepciones

Sin perjuicio de lo establecido en la presente ordenanza, podrán contemplarse excepciones a los criterios generales en los casos en los que la problemática principal atendida sea relativa a la desestructuración familiar, a la exclusión social y a la pobreza infantil. En estos casos será necesaria la tramitación del correspondiente expediente en el que deberá constar el informe favorable al respecto de los Servicios Sociales Municipales y la aprobación de tal excepción por resolución motivada de la Alcaldía.

Disposición adicional

En todo lo no previsto en la presente ordenanza, se estará a lo dispuesto en la normativa dictada por la Xunta de Galicia referida al presente servicio.

Disposición derogatoria

La entrada en vigor de la presente ordenanza supondrá la derogación de la anteriormente aprobada por el Ayuntamiento de Avión y actualmente en vigor.

Disposición final

Esta ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y permanecerá en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

El alcalde. Fdo.: Antonio Montero Fernández.

R. 1.786

Bande

Anuncio

O Pleno do Concello de Bande, na sesión extraordinaria realizada o día 20 de maio de 2014, aprobou inicialmente o expediente de modificación de créditos do orzamento de 2014, n.º 1/2014, de suplementos de crédito, por importe de 16.931,57 €.

En cumprimento do disposto no artigo 169.1, por remisión do artigo 177.2 do Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, sométese o expediente a información pública polo prazo de quince días, contados desde o día seguinte ao da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinalo e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Se transcorrido o dito prazo non se presentasen alegacións, o acordo de aprobación inicial elevarase a definitivo.

Bande, 20 de maio de 2014. O alcalde.

Asdo.: José Antonio Armada Pérez.

Anuncio

El Pleno del Ayuntamiento de Bande, en la sesión extraordinaria celebrada el día 20 de mayo de 2014, aprobó inicialmente el expediente de modificación de créditos del presupuesto de 2014, n.º 1/2014, de suplementos de crédito, por importe de 16.931,57 €.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, por remisión del artículo 177.2 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de quince días, contados desde el día siguiente al de la inserción de este anuncio en Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinarlos y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo, non se presentasen alegaciones, al acuerdo de aprobación inicial se elevará a definitivo.

Bande, 20 de mayo 2014. El alcalde.

Fdo.: José Antonio Armada Pérez.

R. 2.026

O Barco de Valdeorras

Anuncio

O Pleno do Concello do Barco de Valdeorras, na sesión ordinaria realizada o 6 de febreiro do 2014, aprobou inicialmente o expediente de modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa do servizo de axuda no fogar do Concello do Barco de Valdeorras.

Publicouse no Boletín Oficial da Provincia de Ourense n.º 70, do 26 de marzo de 2014, anuncio polo que se somete o devandito expediente a exposición pública durante trinta días para os efectos de poder formular reclamacións, en cumprimento do establecido no artigo 17.1 do vixente Texto refundido da Lei

reguladora das facendas locais (TRLRFL), e ao non presentaren ningunha no devandito prazo, segundo se acredita mediante certificado da Secretaría do concello do 5 de maio do 2014, enténdese aprobada definitivamente a modificación da devandita ordenanza co detalle que segue:

“Artigo 7: engádesse o seguinte texto:

Descontaranse os gastos de alugueiro da vivenda habitual.

Artigo 8.2: substitúese o cadro de participación no financiamento polo seguinte:

% IPREM Ata; grao I, <=20 h; grao II, <=45 h; grao III, <=70 h

100,00%; 0,00%; 0,00%; 0,00%
 115,00%; 4,52%; 9,61%; 14,70%
 125,00%; 5,41%; 11,50%; 17,58%
 150,00%; 5,55%; 11,79%; 18,03%
 175,00%; 5,65%; 12,00%; 18,35%
 200,00%; 5,72%; 12,16%; 18,60%
 215,00%; 5,81%; 12,34%; 18,87%
 250,00%; 6,03%; 12,82%; 19,61%
 300,00%; 6,24%; 13,26%; 20,29%
 350,00%; 6,42%; 13,63%; 20,85%
 400,00%; 6,54%; 13,90%; 21,25%
 450,00%; 6,63%; 14,09%; 21,55%
 500,00%; 6,70%; 14,25%; 21,79%
 >500%; 6,76%; 14,36%; 21,97%

Artigo 8.4: engádesse o seguinte texto:

As ausencias mensuais, por causas imputables á persoa usuaria, nos servizos con dereito a reserva de praza mensual que sexan superiores aos dez días agás o mes de vacacións e os supostos previstos nos artigos 27 e 28 da Orde do 2 de xaneiro de 2012, devindicarase un 40% do importe correspondente á participación no seu financiamento en concepto de reserva de praza.

Nos servizos de axuda no fogar que, mediando renuncia da persoa usuaria, sexan prestados por número de horas ao mes inferior ás intensidades establecidas nas táboas que para estes servizos se detallan no anexo II, a participación no seu financiamento será menorada proporcionalmente á diminución das horas efectivas de servizo.

Artigo 9.1: substitúese o cadro de participación no financiamento polo seguinte:

Capacidade económica; participación no custo do servizo de SAF básico

Menor de 0,80 IPREM; 0%
 Maior de 0,80 e menor ou igual a 1,50 IPREM; 10%
 Maior de 1,50 e menor ou igual a 1.60 IPREM; 12%
 Maior de 1,60 e menor ou igual a 1.70 IPREM; 15%
 Maior de 1,70 e menor ou igual a 1.80 IPREM; 18%
 Maior de 1,80 e menor ou igual a 2.00 IPREM; 20%
 Maior de 2,00 e menor ou igual a 2.10 IPREM; 25%
 Maior de 2,10 e menor ou igual a 2.20 IPREM; 30%
 Maior de 2,20 e menor ou igual a 2.30 IPREM; 40%
 Maior de 2,30 e menor ou igual a 2.50 IPREM; 50%
 Maior de 2,50 IPREM; 80%

Disposición derradeira:

Esta modificación da ordenanza, unha vez publicada no BOP e transcorrido o prazo ao que se refire o artigo 70.2, en relación co 65.2 da Lei 7/1985, comezará a aplicarse o día seguinte da súa publicación, e permanecerá en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa”.

De acordo co artigo 19.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, contra a aprobación definitiva do devandito expediente poderá interpoñerse directamente un

recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que establecen as normas de tal xurisdición.

O Barco de Valdeorras, 5 de maio de 2014. O alcalde.

Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

Anuncio

El Pleno del Ayuntamiento de O Barco de Valdeorras, en la sesión ordinaria realizada el 6 de febrero de 2014, aprobó inicialmente el expediente de modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa del Servicio de Ayuda en el Hogar del Ayuntamiento de O Barco de Valdeorras.

Se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense n.º 70, de 26 de marzo de 2014, anuncio por el que se somete dicho expediente a exposición pública durante treinta días, a los efectos de poder formular reclamaciones, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 17.1 del vigente Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL), y al no presentarse ninguna en dicho plazo, según se acredita mediante certificado de la Secretaría del ayuntamiento de 5 de mayo de 2014, se entiende aprobada definitivamente la modificación de dicha ordenanza con el detalle que sigue:

“Artículo 7: se añade el siguiente texto:

Se descontarán los gastos de alquiler de la vivienda habitual.

Artículo 8.2: se sustituye el cuadro de participación en la financiación por el siguiente:

% IPREM hasta; grado I, <=20 h; grado II, <=45 h; grado III, <=70 h

100,00%; 0,00%; 0,00%; 0,00%
 115,00%; 4,52%; 9,61%; 14,70%
 125,00%; 5,41%; 11,50%; 17,58%
 150,00%; 5,55%; 11,79%; 18,03%
 175,00%; 5,65%; 12,00%; 18,35%
 200,00%; 5,72%; 12,16%; 18,60%
 215,00%; 5,81%; 12,34%; 18,87%
 250,00%; 6,03%; 12,82%; 19,61%
 300,00%; 6,24%; 13,26%; 20,29%
 350,00%; 6,42%; 13,63%; 20,85%
 400,00%; 6,54%; 13,90%; 21,25%
 450,00%; 6,63%; 14,09%; 21,55%
 500,00%; 6,70%; 14,25%; 21,79%
 >500%; 6,76%; 14,36%; 21,97%

Artículo 8.4: se añade el siguiente texto:

Las ausencias mensuales, por causas imputables a la persona usuaria, en los servicios con derecho a reserva de plaza mensual que sean superiores a diez días salvo el mes de vacaciones y los supuestos previstos en los artículos 27 y 28 de la Orden de 2 de enero de 2012, devengarán un 40% del importe correspondiente a la participación en su financiación en concepto de reserva de la plaza.

En los servicios de ayuda en el hogar que, mediando renuncia de la persona usuaria, sean prestados por número de horas al mes inferior a las intensidades establecidas en las tablas que para estos servicios se detallan en el anexo II, la participación en su financiación será minorada proporcionalmente a la disminución de las horas efectivas de servicio.

Artículo 9.1: se sustituye el cuadro de participación en la financiación por el siguiente:

Capacidad económica; participación en el coste del servizo de SAH básico

Menor de 0,80 IPREM; 0%
 Mayor de 0,80 e menor o igual a 1,50 IPREM; 10%
 Mayor de 1,50 e menor o igual a 1.60 IPREM; 12%



Mayor de 1,60 e menor o igual a 1.70 IPREM; 15%
 Mayor de 1,70 e menor o igual a 1.80 IPREM; 18%
 Mayor de 1,80 e menor o igual a 2.00 IPREM; 20%
 Mayor de 2,00 e menor o igual a 2.10 IPREM; 25%
 Mayor de 2,10 e menor o igual a 2.20 IPREM; 30%
 Mayor de 2,20 e menor o igual a 2.30 IPREM; 40%
 Mayor de 2,30 e menor o igual a 2.50 IPREM; 50%
 Mayor de 2,50 IPREM; 80%

Disposición final:

Esta modificación de la ordenanza, una vez publicada en el BOP y transcurrido el plazo al que se refiere el artículo 70.2, en relación con el 65.2 de la Ley 7/1985, comenzará a aplicarse al día siguiente de su publicación, y permanecerá en vigor hasta su modificación o derogación expresa”.

De acuerdo con el artículo 19.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, contra la aprobación definitiva de dicho expediente podrá interponerse directamente un recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen las normas de tal jurisdicción.

O Barco de Valdeorras, 5 de mayo de 2014. El alcalde.

Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

R. 1.765

O Barco de Valdeorras

Edicto

En cumprimento do que dispón o artigo 3 do Real decreto 243/1995, do 17 de febreiro (BOE do 08/03/1995), anúnciase que a matrícula do imposto sobre actividades económicas correspondente ao ano 2014, que elaborou a Axencia Estatal da Administración Tributaria, se encontra á disposición do público nas oficinas da Tesourería Municipal (planta 1º do Edificio de Usos Múltiples), para que os interesados a examinen en horario de oficina durante o prazo dos quince días hábiles seguintes á publicación deste edicto no BOP.

Contra a inclusión, a exclusión ou a alteración de calquera dos datos que contén a matrícula cabe interpor, no prazo de quince días hábiles contados desde o inmediato hábil seguinte ao do remate da súa exposición.

Potestativamente, un recurso de reposición ante a Delegación Provincial en Ourense da Axencia Estatal da Administración Tributaria.

Directamente, reclamación económico-administrativa ante o Tribunal Económico-Administrativo Rexional de Galicia.

Non cabe a utilización simultánea dos devanditos medios de impugnación contra o contido da matrícula, e a súa presentación non orixinará a suspensión dos actos liquidatorios seguintes, salvo que así o acorden expresamente o órgano administrativo ou o Tribunal Económico-Administrativo que sexan competentes.

O Barco de Valdeorras, 2 de maio de 2014. O alcalde.

Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

Edicto

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 3 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero (BOE de 08/03/1995), se anuncia que la matrícula del impuesto sobre actividades económicas correspondiente al año 2014, elaborado por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, se encuentra a disposición del público en las oficinas de la Tesorería Municipal (planta 1ª del Edificio de Usos Múltiples) para que aquellos interesados la examinen en horario de oficina durante el plazo de quince días hábiles siguientes a la publicación de este edicto en el BOP.

Contra la inclusión, la exclusión o la alteración de cualquier dato que contenga la matrícula, cabe interponer en el plazo de quince días hábiles, contados desde el inmediato hábil siguiente al de la finalización de su exposición.

Potestativamente, un recurso de reposición ante la Delegación Provincial en Ourense de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

Directamente, reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional de Galicia.

No cabe la utilización simultánea de dichos medios de impugnación contra el contenido de la matrícula, y su presentación no originará la suspensión de los actos liquidatorios siguientes, salvo que así lo acuerden expresamente el órgano administrativo o el Tribunal Económico-Administrativo que sean competentes.

O Barco de Valdeorras, 2 de mayo de 2014. El alcalde.

Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

R. 1.725

Carballada de Valdeorras

Bases que rexerán a selección para a contratación como persoal laboral temporal de duración determinada (substitución por causa de baixa por maternidade da traballadora actualmente contratada para a prestación do servizo) dun/ha auxiliar de xardín de infancia do PAI - Punto de Atención á Infancia de Sobradelo.

1ª.- Estas bases teñen por obxecto regular a contratación temporal a xornada completa dun/a auxiliar de xardín de infancia do servizo de atención á infancia, na modalidade contractual de servizo determinado por substitución da traballadora que actualmente presta o devandito servizo, quen se atopa en situación de “baixa por maternidade”, con duración do contrato ata a incorporación da traballadora substituída; constituíndo o obxecto do contrato a realización das funcións propias de atención integral (coidado, entretemento, aseo persoal, alimentación, etc,...) aos nenos de 0 a 3 anos usuarios do Punto de Atención á Infancia deste municipio.

A retribución mensual será a que actualmente percibe a traballadora contratada para substituír, en situación de IT, establecida en 683,57 €/brutos mensuais.

2ª.- A selección farase mediante a avaliación dos seguintes méritos, e de conformidade coa puntuación que se indica:

a) Por cada mes completo de prestación do servizo como auxiliar de xardín de infancia nun PAI (Punto de Atención á Infancia), ou en calquera outro centro público de atención á infancia (0 a 3 anos) dos regulados no Decreto 329/2005 da Xunta de Galicia, ou centro privado (gardería, etc,...), outorgase 0,3 puntos/mes, ata un máximo de 3 puntos.

A acreditación dos servizos para valorar realizárase mediante certificación de servizos expedida pola entidade para a que se prestaron os servizos, contratos de traballo ou calquera outro documento no que quede acreditada a prestación dos servizos que se solicita que se valoren.

b) 1 Punto polo coñecemento da realidade física e social do municipio; acreditándose mediante certificado de empadronamento neste municipio con anterioridade á data de inicio do prazo de presentación de solicitudes.

c) Entrevista persoal polo órgano de selección, a fin de valorar a maior adecuación dos/as candidatos/as ao posto de traballo, valorando o coñecemento das funcións concretas para desenvolver; o coñecemento de organización e realidade socioeconómica deste municipio, experiencia e idoneidade do candidato/a para o posto de traballo ofertado; podendo outorgarse como resultado da entrevista unha puntuación máxima de 3 puntos.